

Manual de  
venta de Tiempo Aire

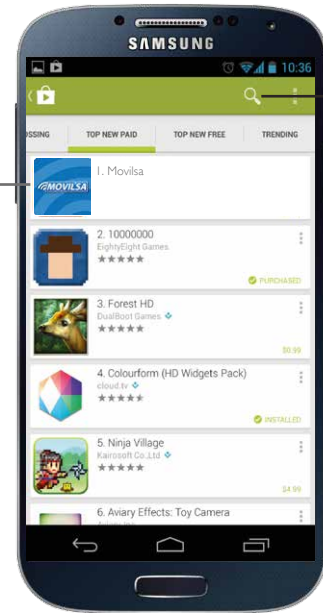
ANDROID



# Pasos para instalar Aplicación móvil (ANDROID)



1- Seleccionar la aplicación de Google Play en nuestro teléfono Android.



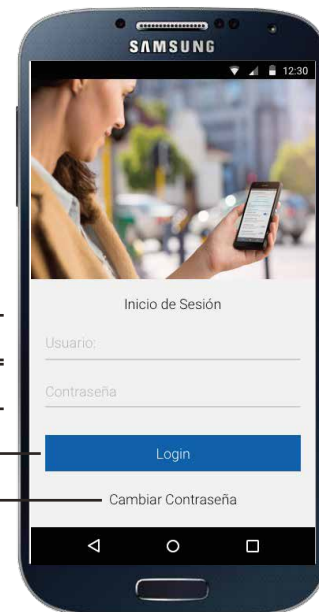
Campo de  
Buscar  
( Movilsa )

2- Una vez seleccionada la aplicación de Google Play, presionaremos la lupa para buscar la aplicación de Movilsa y empezar a instalarla.



1- Una vez terminado el proceso de instalación de la aplicación Movilsa, abriremos la aplicación para empezar a vender TAE.

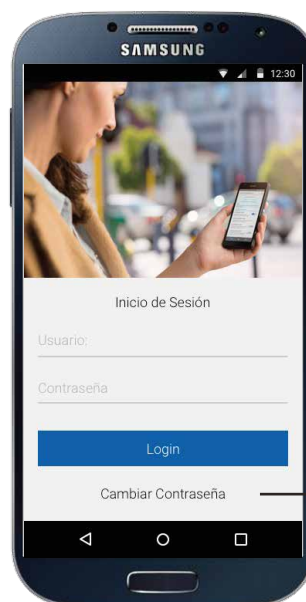
Campo de Usuario  
Campo de contraseña  
Botón de Entrar  
Cambio de contraseña



2- Una vez abierta la aplicación android, le aparecerá una pantalla donde le pedirá su usuario y contraseña por seguridad, para ingresar a la aplicación.

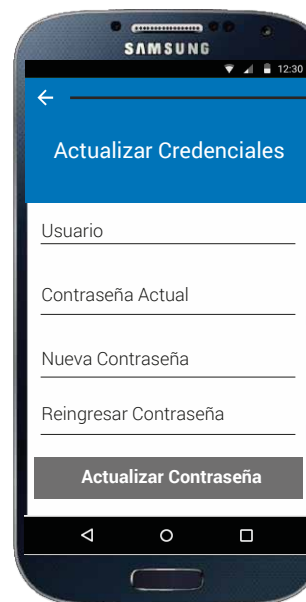
# Cambio de Contraseña

- 1- Para el cambio de contraseña, será necesario que se abra la aplicación de android desde su Smart phone y seleccionar Cambiar contraseña.



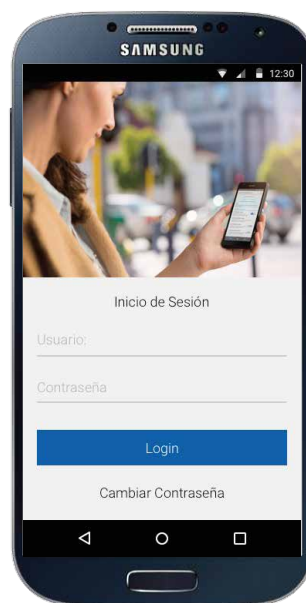
- Campo de Usuario
- Campo de contraseña
- Botón de Entrar
- Cambio de contraseña

- 2- Aparecerá una nueva pantalla donde se le pedirá llenar varios campos para el cambio de contraseña, una vez llenado estos cambios presionara el botón de Cambiar Contraseña para finalizar.

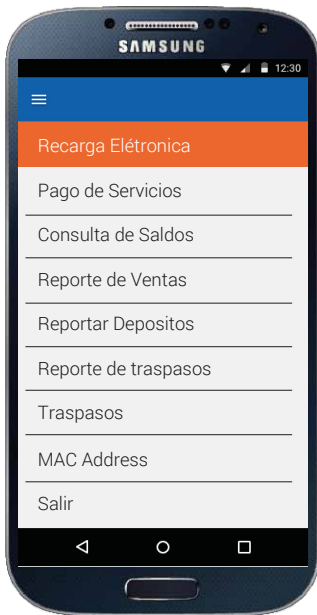


- Regresar
- Campo de contraseña Actual
- Campo de contraseña Nueva
- Boton de Cambio de Contraseña

- 3- Una vez finalizado el cambio de contraseña la aplicación lo devolverá a la pantalla principal para inicio de sesión.



# Tiempo Aire



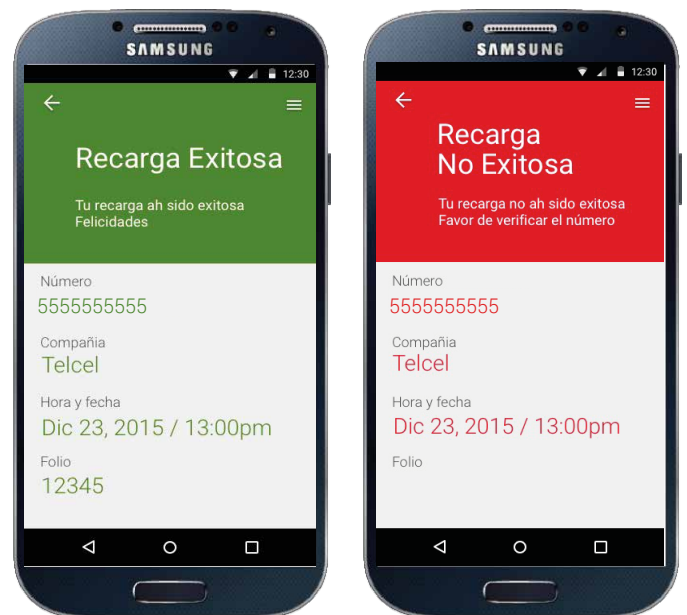
- 1- Seleccionar la opción de **Recargas electrónica**



- 2- Una vez seleccionada la opción de Recargas Electrónicas le pedirá llenar unos campos donde se le pedirán cierta información para la venta de tiempo aire.



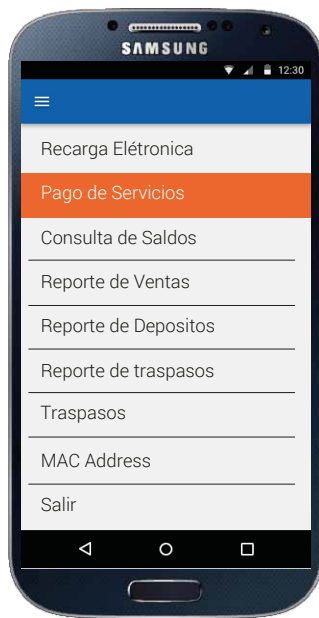
- 3- En la parte superior le aparecerá los datos para la verificación de la recarga una vez revisado los datos favor de presionar **RECARGAR**



- 4- Por ultimo le aparecerá una ultima pantalla donde le saldrá si la recarga fue **EXITOSA** o **NO EXITOSA**.

\* EN CASO DE NO VERSE LA PANTALLA COMPLETA FAVOR DE DESLIZAR LA PANTALLA CON EL DEDO PARA VISUALIZAR LA PANTALLA COMPLETA

# Pago de Servicios



Menu de pago de Servicios

Botón de Salir



Campo de Servicios

Campo de Referencia

Campo de Monto a pagar

Botón de Pagar

Botón de limpiar campos

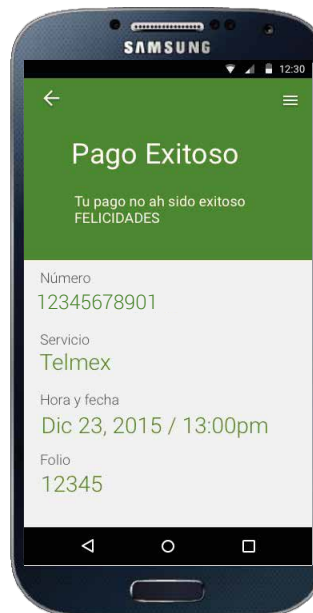
1- Seleccionar la opción de **Pago de servicios**.

2- Una vez seleccionado el Servicio, ingresaremos la referencia del servicio a pagar, después ingresaremos la cantidad que se desee abonar y para finalizar seleccionamos la opción de Pagar.



Pantalla de Verificación de Datos de la recarga

Botón de Recargar



3- En la parte superior le aparecerá los datos para la verificación del pago de servicios, una vez revisado los datos favor de presionar ABONAR

4- Por ultimo le aparecerá una ultima pantalla donde le saldrá si el pago fue exitoso o no exitoso.

\* EN CASO DE NO VERSE LA PANTALLA COMPLETA FAVOR DE DESLIZAR LA PANTALLA CON EL DEDO PARA VISUALIZAR LA PANTALLA COMPLETA

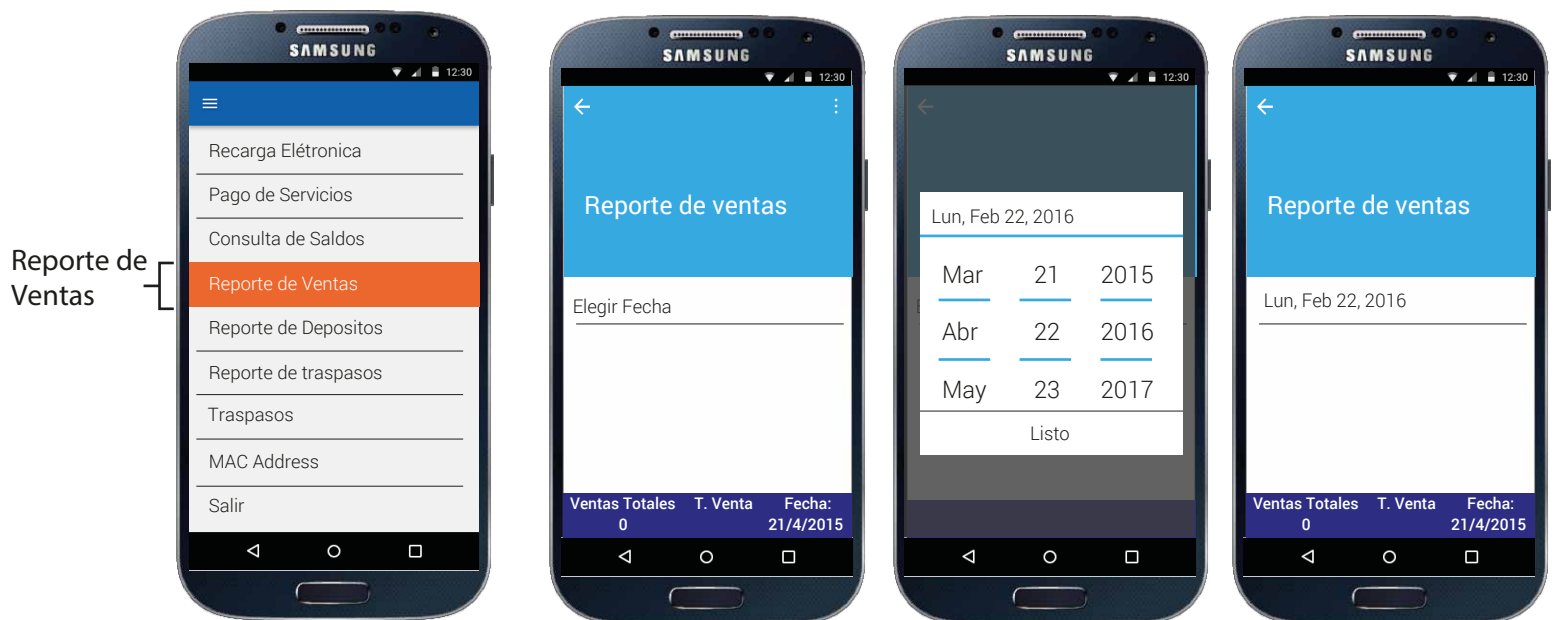
# Consulta de Saldo



1- Seleccionar la opción de **Consulta de Saldos**.

2- Una vez seleccionado, nos aparecerá una pantalla donde nos arrojará resultados del día como Saldo inicial, compras del día y ventas del día, mostrándonos en la parte inferior el saldo con el que contamos actualmente.

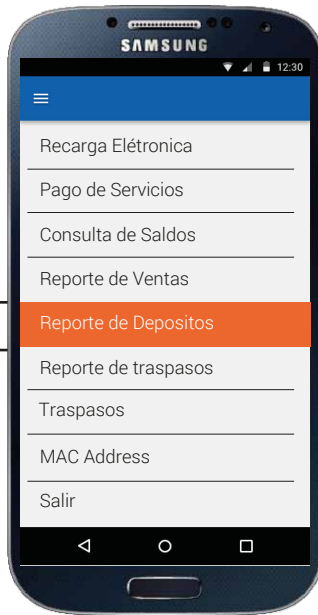
# Reporte de Ventas



1- Seleccionar la opción de **Reporte de Ventas**

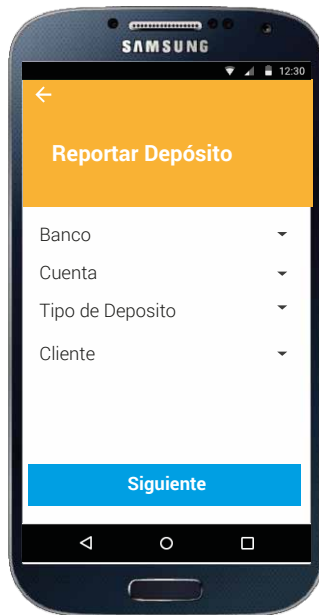
2- En esta pantalla nos pedirá elegir la fecha a consultar para que la aplicación nos arroje los resultados que deseamos.

# Reporte de Depósito



Reporte de Depósitos

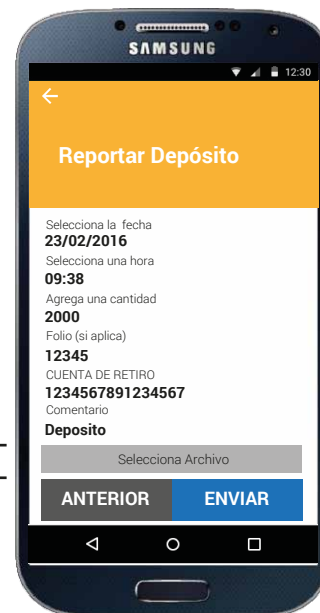
1- Seleccionar la opción de **Reporte de depósitos**



2- En esta pantalla seleccionaremos el Banco, la Cuenta, Tipo de depósito y cliente, para el reporte de depósitos.



3- En esta pantalla se llenara cada uno de los campos que se piden para así poder realizar el depósito, esta información será tomada del recibo que se le entrego en su deposito.



Seleccionar Archivo

4- Una vez llenado todos los campos se insertara la imagen del comprobante en la parte de **seleccionar archivo** como comprobación, una vez adjuntada la imagen, se verificara que la información este correcta y daremos **ENVIAR** para finalizar el proceso.

ES OPCIONAL ADJUNTAR LA FICHA CUANDO TU DEPÓSITO LO REALIZASTE CON CENTAVOS;  
EJEMPLO 1000.01, 500.20, 35,000.50, 10,000.01, ETC.

# Reporte de Traspasos



1- Seleccionar la opción de **Reporte de traspasos**

2- Nos aparecerá una pantalla donde nos pedirá llenar unos campos para que nos arroje los resultados del cliente y fecha que se desea.

# Traspasos

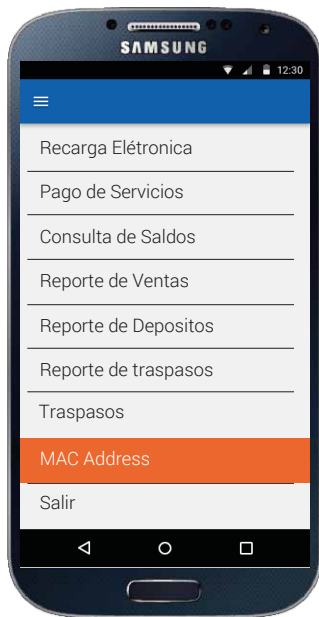


1- Seleccionar la opción de **Traspasos**

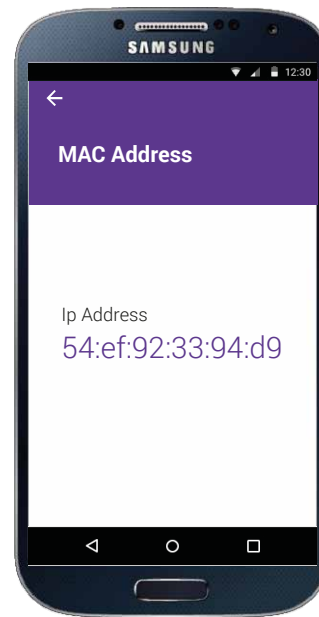
2- Nos aparecerá una pantalla donde nos pedirá llenar unos campos como cliente y el monto que se desea enviar, una vez completado el formulario se dará **Traspasar** para finalizar el proceso.



# Ver Mac Address



} Ver  
Mac Address



1- Seleccionar la opción de **MAC Address**

2- Una vez seleccionado, nos aparecerá una pantalla donde nos arrojará la MAC Address del teléfono donde tenemos instalada la aplicación.